

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (art. 25 legge 241/1990 e art. 6 D.P.R. 184/2006)

Il/La

sottoscritto/a.....nato/a.....a.....il
..... residente in via n. CAP
Comune..... Provincia tel.fax cell
e-mail.....

documento di identificazione rilasciato dail n. in qualità di:

- ☐ diretto interessato
- ☐ legale rappresentante
- ☐ delegato di

(allegare delega in carta semplice, fotocopia del documento di riconoscimento del delegante e, ove del caso, la documentazione comprovante la qualità del richiedente)

RICHIEDE

- ☐ di prendere visione
- ☐ il rilascio di copia semplice senza allegati con allegati
- ☐ il rilascio di copia conforme (soggetta ad imposta di bollo) senza allegati con allegati

dei seguenti documenti (specificare nel dettaglio ogni singolo documento richiesto.....

relativi alla pratica

per il seguente motivo (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta).....

Indica, quale modalità di ritiro delle copie:

- ☐ ritiro diretto ad opera dell'interessato presso l'ufficio
- ☐ ritiro con delega (art. 30 D.P.R. 445/2000) presso l'ufficio
- ☐ invio a mezzo posta raccomandata all'indirizzo (previo invio spese di spedizione)
- ☐ a mezzo PEC all'indirizzo

Recapito a cui ricevere eventuali comunicazioni (se diverso da quello indicato per l'accesso):

Allegare fotocopia documento identità

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, forniti in sede di presentazione di richiesta di accesso documentale ex lege 241/1990.

Luogo e data_____

Firma
